



PROJECT : VICA (Vlaams InnovatieCentrum voor de Autocar) is een project met steun van het IWT, ter bevordering van de product vernieuwing in de sector. (IWT projectnummer «135075»)

REGLEMENT VAN ORDE VAN DE GEBRUIKERSGROEP

De gebruikersgroep

Bovengenoemd project kadert in een programma dat de inrichting van een gebruikersgroep door de ontvanger van de subsidie voor de duur van het project voorschrijft. Verdere informatie over het betrokken project is toegevoegd in bijlage. De gebruikersgroep is, naast de stuurgroep, het projectteam en het IWT als subsidieverstrekker, een van de betrokken actoren bij de uitvoering van het project.

De stuurgroep

De projectpartijen (aanvragers en uitvoerders) die de eindverantwoordelijkheid dragen voor de goede uitvoering van het betrokken project zijn BAAV (hoofdcontractant), VRA (participant in de cofinanciering) en Thomas More Mechelen-Antwerpen (operationele partner). Zij zijn verenigd in de “Stuurgroep”.

Het projectteam

Naast een Stuurgroep, richten de projectpartijen een operationeel team op, hierna genoemd “Projectteam”; In het Projectteam zijn alle rechtstreeks bij de uitvoer van het Project betrokken medewerkers vertegenwoordigd. Het Projectteam kan tot de vergaderingen van de Stuurgroep worden uitgenodigd.

Doelstelling van de gebruikersgroep

De gebruikersgroep bewaakt de realisatie van de projectdoelstellingen, in het bijzonder het genereren van een zichtbaar economisch effect bij de doelgroep. De gebruikersgroep ziet er op toe dat de concrete uitvoering van het project door de betrokken projectpartijen optimaal afgestemd is op de noden van de bedrijven uit de doelgroep. De gebruikersgroep functioneert in het bijzonder als klankbord voor de uitvoering van het project en voor de mogelijkheden van industriële en/of maatschappelijke implementatie van de projectresultaten.

Leden en waarnemers



agentschap voor Innovatie
door Wetenschap en Technologie

p/a : BAAV, Kasteel van Rumbeke, Moorseelesteenweg 2, 8800 Roeselare
☎ : 051/22.60.60 IBAN : BE36 7350 3688 8781 info@vica-project.be

De gebruikersgroep is minstens samengesteld uit:

- De projectpartijen die de eindverantwoordelijkheid dragen voor de goede uitvoering van het betrokken project;
- Onderzoeksgroepen of wetenschappelijke peters betrokken bij het project;
- Bedrijven ter vertegenwoordiging van relevante economische of maatschappelijke gebruikers van de beoogde projectresultaten, met bijzondere aandacht voor kmo's.

Enkel de bedrijven en/of social profit-organisaties of beroepsorganisaties ter vertegenwoordiging van relevante economische of maatschappelijke gebruikers van de beoogde projectresultaten zijn leden van de gebruikersgroep. De andere genoemde categorieën nemen deel als waarnemer.

Verder neemt een IWT-waarnemer deel aan de vergaderingen van de gebruikersgroep.

Geïnteresseerde binnen de EU gevestigde bedrijven kunnen steeds lid worden van de gebruikersgroep. IWT kan steeds de opname van het betrokken kandidaat lid in de gebruikersgroep opleggen ingeval van een onvoldoende gemotiveerd voorstel van weigering of uitsluiting van lidmaatschap.

De leden van de gebruikersgroep hebben het recht om:

- de projectvoortgang en de realisatie van de doelstellingen nauwgezet op te volgen. De leden kunnen hun appreciatie uiten en hun sturende kracht uitoefenen tijdens de geplande bijeenkomsten van de gebruikersgroep.
- inhoudelijk advies te geven ter eventuele bijsturing van het project, zonder evenwel de finaliteit van het project te wijzigen, indien dit de industriële en/of maatschappelijke implementatie of de effecten van het project ten goede komt.

De leden van de gebruikersgroep hebben de plicht om:

- regelmatig en actief deel te nemen aan de bijeenkomsten van de gebruikersgroep als vertegenwoordigers van de doelgroep van economische of maatschappelijke gebruikers van het betrokken project.
- een bijdrage te leveren, vastgesteld door de stuurgroep, in de eigen middelen van het project. De projectuitvoerders beslissen autonoom over de wijze van aanwending ervan ten voordele van het project, passend in het opgestelde projectplan en projectbudget. Een lid krijgt bij (voortijdige) beëindiging van zijn lidmaatschap van de gebruikersgroep geen terugbetaling van de bijdrage.

De leden-bedrijven van de gebruikersgroep zijn bereid om

- de vulgarisatie van de projectresultaten, ook waar dit gaat om projectresultaten die op bedrijfsniveau zijn behaald, met uitzondering van individuele bedrijfseconomische en – commercieel gevoelige gegevens, toe te staan.

Regeling inzake aspecten van intellectuele eigendom

De aanvragende partijen verwerven de eigendomsrechten op de projectresultaten (technische know-how, databank, logo, enz...) die voortvloeien uit het project en kunnen er naar hun oordeel intellectuele eigendomsrechten op vestigen. De projectresultaten die bestaan uit algemene inzichten worden ruim verspreid. De projectpartijen zullen zich zowel bij uitvoering van het project als bij de valorisatie van de projectresultaten achteraf richten op een zo ruim mogelijke groep van bedrijven en ev. social profit organisaties.



agentschap voor Innovatie
door Wetenschap en Technologie

In elk geval hebben alle bedrijven in de EU op een gelijke en niet-discriminerende basis toegang tot de economisch valoriseerbare resultaten van het project. De leden van de gebruikersgroep hebben dus geen preferente toegang tot de projectresultaten. Ze kunnen wel hun reeds betaalde bijdrage evenwel in mindering brengen op de prijs voor de gebruikersrechten. In het licht van optimale vestiging van intellectuele eigendomsrechten kunnen de projectpartijen met de deelnemers van de gebruikersgroep een (tijdelijke) geheimhoudingsovereenkomst afsluiten.

De leden van de gebruikersgroep die bedrijfseigen gegevens in het kader van de uitvoering van het project aanbrengen behouden hierop hun volledige eigendomsrechten en kunnen hiervoor regelingen treffen voor de vertrouwelijke behandeling ervan. Het projectteam garandeert dat individuele bedrijfseconomische en –commerciële gegevens, ingebracht door individuele leden van de gebruikersgroep in functie van de analyse of van bedrijfsbegeleidende maatregelen, uiterst discreet zullen worden behandeld, ook ten aanzien van de andere leden van de gebruikersgroep en de leden van de stuurgroep.

Uit de projectresultaten die meegedeeld worden in de gebruikersgroep en/of de stuurgroep, of die gepubliceerd of op welke manier dan ook verspreid zullen worden, zullen nooit bedrijfsgevoelige of commercieel gevoelige gegevens opgenomen noch achterhaald kunnen worden.

Werking van de gebruikersgroep

Op een eerste bijeenkomst van de gebruikersgroep worden o.m. volgende zaken vastgelegd:

- Ledenlijst met aanduiding van de concrete vertegenwoordiger per lid;
- Aanduiding van een voorzitter tussen de deelnemende bedrijven,
- Aanduiding van een secretaris van de gebruikersgroep;
- Wijze van opvolging van de uitvoering van het project, m.i.v. de inplanning van de bijeenkomsten;
- Eventuele afspraken inzake vertrouwelijke behandeling van gegevens.

Tenzij de gebruikersgroep anders beslist, gelden hierna volgende bepalingen inzake de werking van de gebruikersgroep :

- De voorzitter wordt verkozen uit de doelgroepbedrijven en vertegenwoordigt de functionele GEBRUIKERSGROEP (ten opzichte van bv. het IWT).
- De voorzitter nodigt voor elke vergadering alle leden van de functionele GEBRUIKERSGROEP (incl. IWT-adviseur) uit en geeft inzage/inspraak in de agenda.
- De voorzitter zit de vergadering voor en zorgt voor een actieve betrokkenheid van de doelgroep bij de aansturing en uitvoering van het project.
- De voorzitter bewaakt de kwaliteit van het interactie-proces (indieners-doelgroep) en van de besluitvorming.
- De projectcoördinator is de secretaris van de gebruikersgroep.
- De projectcoördinator staat in voor de praktische organisatie van de bijeenkomsten (tijdige verzending van uitnodigingen met agenda, voorbereidende documenten en van de verslaggeving naar de leden).

De agenda bevat minimaal een bespreking van de verrichte activiteiten van de voorbije periode (o.m. verloop projectuitvoering, projectresultaten, effecten of valorisatieperspectieven, bijsturingen), een bespreking van de planning voor de komende periode, toelichting bij feedback van de gebruikersgroep via de projectbarometer en de planning van de volgende vergadering. Ieder lid van de gebruikersgroep kan agendapunten laten toevoegen. De betrokken documenten worden met de agenda overgemaakt.

Tijdens de vergadering informeren de projectpartijen over de voortgang van het project. De leden kunnen adviezen en aanbevelingen formuleren t.o.v. de uitvoering van het project, met het oog op het behalen van de projectdoelstellingen



agentschap voor innovatie
door Wetenschap en Technologie

Bij de behandeling van de agendapunten streeft de gebruikersgroep naar consensus.

Na afloop van de vergadering wordt een verslag opgemaakt en aan de leden van de gebruikersgroep bezorgd. Het verslag geeft aanvullend op de agendapunten ook de interactie met de gebruikersgroep weer en bevat een lijst van aanwezigen.

Ondertekening

Ondergetekende, namens
te
neemt kennis van:

*(naam van de organisatie)
(maatschappelijke zetel),*

- het PROJECT VICA : “Vlaams InnovatieCentrum voor de Autobus & Autocar”, uitgevoerd door BAAV, Thomas More Mechelen-Antwerpen en VRA;
- de programmamenmerken zoals beschreven in het oproepdocument van het betrokken programma Vlaamse Innovatiesamenwerkingsverbanden

en verklaart ten aanzien van de hoofdcontractant, zijnde BAAV, akkoord te gaan met het **lidmaatschap** van de gebruikersgroep volgens bovenstaand “Reglement van orde van de Gebruikersgroep”;

Naam en adres lid:

Datum en handtekening:

Voor het VICA-project

Jan Deman
Projectcoördinator



agentschap voor Innovatie
door Wetenschap en Technologie

p/a : BAAV, Kasteel van Rumbeke, Moorseelesteenweg 2, 8800 Roeselare
☎ : 051/22.60.60 IBAN : BE36 7350 3688 8781 info@vica-project.be